

അനുമതികൾ അധികാരപ്പെടുത്തൽ

സേവനം	അപേക്ഷിക്കേണ്ടവിധം	ഫീസ്	സമർപ്പിക്കേണ്ട രേഖകൾ	സമയ പരിധി	അനേകങ്ങളുടെ ബന്ധപ്പെടേണ്ടവർ	പരാതി ബോധിപ്പിക്കേണ്ട ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ തസ്തികയും നമ്പരും
പുതിയ ട്രേഡ് ലൈസൻസ്	നഗരസഭാ പരിധിയിൽ പുതിയതായി തുടങ്ങുന്ന സ്ഥാപനത്തിന് D&O ലൈസൻസായി സ്ഥാപനം തുടങ്ങുന്നതിനും ഒരു 30 ദിവസം മുൻപ് നിർദ്ദിഷ്ട അപേക്ഷാ ഫോറത്തിൽ അപേക്ഷ.	ഷെഡ്യൂളിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള സ്ഥാപനത്തിന്റെ സ്വഭാവമനുസരിച്ചുള്ള ലൈസൻസ് ഫീസ് ഒടുക്കേണ്ടതാണ്.	അപേക്ഷയോടൊപ്പം കെട്ടിട ഉടമയുടെ സമ്മത പത്രം, കെട്ടിടത്തിന്റെ നികുതി ഒടുക്കിയ രസീത് . D&O			
ട്രേഡ് ലൈസൻസ് പുതുക്കൽ	എല്ലാ സ്ഥാപനങ്ങളുടെയും D&O ലൈസൻസ് ഫെബ്രുവരി മാസം 28-ാം തീയതിയ്ക്കു മുൻപ് ലൈസൻസ് പുതുക്കുന്നതിന് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.	ഷെഡ്യൂളിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള സ്ഥാപനത്തിന്റെ സ്വഭാവമനുസരിച്ചുള്ള ലൈസൻസ് ഫീസ് ഒടുക്കേണ്ടതാണ്				
ലോഡ്ജുകൾ കൂട്ടിച്ചേർക്കുന്ന ലൈസൻസ്	നിലവിലുള്ള D&O ലൈസൻസ് ഷെഡ്യൂളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയാണ് ലോഡ്ജുകൾക്ക് ലൈസൻസ് നൽകുന്നത്.	ഷെഡ്യൂളിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള സ്ഥാപനത്തിന്റെ സ്വഭാവമനുസരിച്ചുള്ള ലൈസൻസ് ഫീസ് ഒടുക്കേണ്ടതാണ്				
ട്യൂട്ടോറിയൽ കോളേജ്/ സ്വകാര്യ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ രജിസ്ട്രേഷൻ	ട്യൂട്ടോറിയൽ സ്ഥാപനം നഗരസഭയിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുന്നതിന് നിർദ്ദിഷ്ട ഫോറത്തിൽ പ്രസ്തുത സ്ഥാപനം ആരംഭിക്കുന്നതിനും 15 ദിവസത്തിനു മുൻപ് 300/- രൂപ രജിസ്ട്രേഷൻ ഫീസ് സഹിതം നഗരസഭാ അപേക്ഷ. പ്രസ്തുത രജിസ്ട്രേഷൻ	300 രൂപ	എല്ലാ വർഷവും ഫെബ്രുവരി മാസത്തിൽ പുതുക്കേണ്ടതാണ്.			
സ്വകാര്യ ആശുപത്രി/ പാരാമെഡിക്കൽ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ രജിസ്ട്രേഷൻ	ഒരു സ്വകാര്യ ആശുപത്രിയോ, പാരാമെഡിക്കൽ സ്ഥാപനമോ നഗരസഭയിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുന്നതിന് പ്രസ്തുത സ്ഥാപനം ആരംഭിക്കുന്നതിനും 15 ദിവസങ്ങൾ മുൻപ് 300/- രൂപ രജിസ്ട്രേഷൻ ഫീസ് സഹിതം നഗരസഭാ സെക്രട്ടറിക്ക് നിർദ്ദിഷ്ട ഫോറത്തിൽ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. പ്രസ്തുത രജിസ്ട്രേഷൻ എല്ലാ വർഷവും ഫെബ്രുവരി മാസത്തിൽ പുതുക്കേണ്ടതാണ്.					

<p>ഹസാർഡസ് മാലിന്യങ്ങൾ നീക്കം ചെയ്യൽ:</p>	<p>ഹസാർഡസ് മാലിന്യങ്ങൾ നഗരസഭ നീക്കം ചെയ്യുന്നില്ല. അത് അതാതു സ്ഥാപനങ്ങളുടെ സ്വന്തം ചെലവിൽ നീക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.</p>					
<p>കെട്ടിട അവശിഷ്ടങ്ങൾ നീക്കം ചെയ്യൽ</p>	<p>കെട്ടിട അവശിഷ്ടങ്ങൾ നഗരസഭ നീക്കം ചെയ്യുന്നില്ല. അത് ഉൽപാദിപ്പിക്കുന്നവർ തന്നെ നീക്കം ചെയ്യണം. കെട്ടിട അവശിഷ്ടങ്ങൾ കൂട്ടിയിട്ടിരിയ്ക്കുന്നത് ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടാൽ ആയത് കൂട്ടിയിട്ട വ്യക്തിയെക്കൊണ്ട് നീക്കം ചെയ്യുന്നതിന് നടപടികൾ സ്വീകരിയ്ക്കുന്നതാണ്.</p>					
<p>സെപ്റ്റിക് ടാങ്ക് മാലിന്യങ്ങൾ നീക്കം ചെയ്യൽ:</p>	<p>സെപ്റ്റിക് ടാങ്ക് മാലിന്യങ്ങൾ നീക്കം ചെയ്യുന്നതിന് നിലവിൽ നഗരസഭയ്ക്ക് മെഷിനറി സംവിധാനങ്ങൾ ഇല്ല. ആവശ്യമായി വരുന്ന സന്ദർഭങ്ങളിൽ സക്കർ വാടകയ്ക്ക് എടുക്കുകയാണ് പതിവ്. സ്വകാര്യ വ്യക്തികൾ അവരവരുടെ ചെലവിൽ സെപ്റ്റിക് ടാങ്ക് മാലിന്യങ്ങൾ നീക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.</p>					
<p>ഫാക്ടറികൾക്കുള്ള ലൈസൻസ്</p>	<p>5H.P. യിൽ കൂടിയ മെഷിനറികൾ/ മോട്ടോർ സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് കോർപ്പറേഷനിൽ നിന്നും മുൻകൂർ അനുമതി വാങ്ങേണ്ടതാണ്. ആയതിലേക്കായി ആയതിന് നിശ്ചിത ഫീസ് അടച്ചതിന് ശേഷം ആവശ്യമായ പരിശോധനകൾക്കു ശേഷം അനുമതി നൽകുന്നതാണ്. അനുമതി പത്രം കിട്ടിയതിനു ശേഷം ലൈസൻസിന് അപേക്ഷിക്കാവുന്നതാണ്.</p>		<p>നിർദ്ദിഷ്ട ഫോറത്തിൽ 3 സെറ്റ് അപേക്ഷ, Motor Instalation plan 3 സെറ്റും കെട്ടിട ഉടമയുടെ സമ്മത പത്രം, കെട്ടിട നികുതിയുടെ രസീതി, അയൽ വാസികളുടെ സമ്മതപത്രം ആവശ്യമാകുന്ന പക്ഷം പൊലീഷൻ കൺട്രോൾ ബോർഡിന്റെ സമ്മതപത്രവും 25ജ.ജ. യിൽ കൂടിയാൽ ഫയർഹോഴ്സിൽ നിന്നുള്ള N.O.C .</p>			
<p>ശ്മശാനം:</p>	<p>തൃശൂർ കോർപ്പറേഷൻ പരിധിയിൽ ആകെ 5 പൊതു ശ്മശാനങ്ങൾ ഉണ്ട്. കൂടാതെ ഒരു വൈദ്യുത ശ്മശാനവും ഉണ്ട്. വൈദ്യുത ശ്മശാനം നിലവിൽ പ്രവർത്തിയ്ക്കുന്നില്ല. റിപ്പയർ ജോലികൾ നടന്നു വരികയാണ്.</p>					

<p>ജനനരജിസ്ട്രേഷൻ:</p>	<p>വീടുകളിൽ നടക്കുന്ന ജനനങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ ഫോറം നമ്പർ 1 പുരിപ്പിച്ച് 21 ദിവസത്തിനകം രജിസ്ട്രേഷൻ യൂണിറ്റിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.</p> <p>ജനനം നടന്ന് 30 ദിവസത്തിനകം ഫോറം നമ്പർ 1 ലുള്ള ജനനറിപ്പോർട്ട്, യഥാസമയം വിവരം അറിയിക്കാതിരുന്നതിനുള്ള കാരണം കാണിച്ചു കൊടുത്ത മാപ്പപേക്ഷ, നോട്ടറിയ്ക്കു മുമ്പാകെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ സത്യവാങ്മൂലം സഹിതം, 2 രൂപ ലേറ്റ് ഫീ, പിഴ എന്നിവ അടച്ച് രജിസ്ട്രാറുടെ അനുവാദത്തോടെ ജനനം രജിസ്റ്റർ ചെയ്യാം.</p> <p>ജനനം നടന്ന് 1 വർഷത്തിനകം ഫോറം നമ്പർ 1 ലുള്ള ജനന റിപ്പോർട്ട്, മാപ്പപേക്ഷ, നോട്ടറിയുടെ മുമ്പാകെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ സത്യവാങ്മൂലം എന്നിവ സഹിതം 5 രൂപ ലേറ്റ് ഫീ, പിഴ എന്നിവ അടച്ച് ജില്ലാ രജിസ്ട്രാറുടെ അനുമതിയോടെ ജനനം രജിസ്റ്റർ ചെയ്യാവുന്നതാണ്.</p> <p>1 വർഷത്തിനു ശേഷം RDO യുടെ ഉത്തരവോടുകൂടി മാത്രമേ ജനനം രജിസ്റ്റർ ചെയ്യാനാവുകയുള്ളൂ. ആശുപത്രികൾ, സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവയിൽ നടക്കുന്ന ജനനം സ്ഥാപനത്തിന്റെ/ആശുപത്രിയുടെ മേലധികാരി റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്</p>					
<p>നോൺ അഡ്വൈസ്ഡ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്</p>	<p>ജനനവും മരണവും 1 വർഷത്തിനു ശേഷം രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുവാൻ RDO യുടെ ഉത്തരവ് ആവശ്യമാണ്. ഇതിലേക്കായി നൽകുന്ന നോൺ അഡ്വൈസ്ഡ് സർട്ടിഫിക്കറ്റിന് വെള്ളക്കടലാസിൽ 5 രൂപ കോർട്ട് ഫീ സ്റ്റാമ്പ് പതിപ്പിച്ച് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ജനന/മരണ സ്ഥലം, തീയതി എന്നിവ സംബന്ധിച്ച രേഖകളും, തെളിവുകളും അപേക്ഷകൻ നൽകേണ്ടതാണ്. മതിയായ തിരിച്ചിൽ ഫീസ് രജിസ്ട്രേഷൻ യൂണിറ്റിൽ അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്</p>					
<p>തിരിച്ചറിയിൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്</p>	<p>തിരിച്ചറിയിൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന് വെള്ളക്കടലാസിലുള്ള അപേക്ഷ, റേഷൻ കാർഡിന്റെ കോപ്പി എന്നിവ നൽകേണ്ടതാണ്</p>					
<p>ജനനസർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ</p>	<p>6 വയസ്സ് കഴിഞ്ഞ കുട്ടിയുടെ പേർ ചേർത്ത് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് എടുക്കുന്നതിന് അപേക്ഷകന്റെ പേരിൽ 10 രൂപയുടെ മുദ്രപത്രം, അപേക്ഷ, മാതാപിതാക്കളുടെ സമ്മതപത്രം, തിരിച്ചറിയിൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, കുട്ടിയുടെ സ്കൂൾ രേഖയുടെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ് എന്നിവ സഹിതം 12 രൂപ അടയ്ക്കേണ്ട താണ്.</p>	<p>12 രൂപ</p>				

<p>മരണസർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ</p>	<p>സെക്ഷൻ 17 പ്രകാരമുള്ള മരണ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾക്ക്, അപേക്ഷ, അപേക്ഷകന്റെ പേരിൽ 10 രൂപയുടെ മുദ്രപത്രം, എന്നിവ സഹിതം 7 രൂപ അടക്കേണ്ടതാണ്.</p>	<p>7 രൂപ</p>			
<p>വിതരണം</p>	<p>ജനന-മരണ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ച് 3 പ്രവർത്തി ദിവസത്തിനുള്ളിൽ വിതരണം ചെയ്യുന്നതാണ്.</p>				
<p>വിവാഹരജിസ്ട്രേഷൻ</p>	<p><b>Kerala State Hindu Marriage Rules</b> പ്രകാരമുള്ള വിവാഹങ്ങൾ 15 ദിവസം വരെ പിഴ കൂടാതെ രജിസ്ട്രേഷൻ ചെയ്യാവുന്നതാണ്. 15 ദിവസം കഴിഞ്ഞ് 30 ദിവസം വരെ പിഴയോടു കൂടിയും, 30 ദിവസം കഴിഞ്ഞാൽ Deputy Director of Panchayat ന്റെ അനുമതിയോടു കൂടിയും രജിസ്റ്റർ ചെയ്യാവുന്നതാണ്. ആയതിന് 5 രൂപ കോർട്ട് ഫീ സ്റ്റാമ്പ് പതിച്ച സംയുക്താപേക്ഷ, ഫോറം നമ്പർ.1 3 എണ്ണം, വിവാഹം നടന്ന സ്ഥലത്തു നിന്നുള്ള സാക്ഷ്യപത്രം, ക്ഷണപത്രിക, വയസ്സ്, ജനനത്തീയതി, ജനനസ്ഥലം തെളിയിക്കുന്നതിന് സ്കൂൾ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്/പാസ്‌പോർട്ട് കോപ്പി എന്നിവയും ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. 100 രൂപ ഫീസ് അടയ്ക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് വിവാഹ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അനുവദിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു.</p> <p>2008 ലെ കേരള വിവാഹങ്ങൾ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യൽ (പൊതു) ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരം വിവാഹതീയതിക്ക് 45 ദിവസത്തിനകം വിവാഹങ്ങൾ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യണം. ആയതിന് 5 രൂപ കോർട്ട് ഫീ സ്റ്റാമ്പ് പതിച്ച വധുവരന്മാരുടെ സംയുക്താപേക്ഷ, പാസ്‌പോർട്ട് സൈസ് ഫോട്ടോ പതിച്ച 2 വിവാഹഫോറം, വിവാഹതീയതി, വിവാഹ സ്ഥലം തെളിയിക്കുന്നതിന് വിവാഹസ്ഥലത്തുനിന്നുള്ള സാക്ഷ്യപത്രം, ക്ഷണപത്രിക, വധുവരന്മാരുടെ വയസ്സ്, വിലാസം തെളിയിക്കുന്നതിന് സ്കൂൾ രേഖ/പാസ്‌പോർട്ട് പകർപ്പ് എന്നിവയും വിവാഹരജിസ്ട്രേഷൻ 10 രൂപയും സർട്ടിഫിക്കറ്റിന് 5 രൂപയും ഫീസ് അടയ്ക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അനുവദിക്കുന്നതുമാണ്.</p>				



ചുറ്റുമതിൽ നിർമ്മാണം	“	ഫീ 15	“	“	ടൗൺ പ്ലാനിംഗ് സർവ്വതർ	ടൗൺ പ്ലാനിംഗ് സർവ്വതർ
റോഡ് കട്ടിംഗ് (കൂടിവെള്ളം)	1 രൂപ കോർട്ട് ഫീ സ്റ്റാമ്പ് ഒട്ടിച്ച വെള്ള പേപ്പറിൽ റോഡിന്റെ സ്കെച്ച് സഹിതം	S.O.R പ്രകാരം AE നിശ്ചയിക്കുന്ന സംഖ്യ	റോഡിന്റെ ഒരു റഫ് സ്കെച്ച്	15 ദിവസം	ബന്ധപ്പെട്ട AE	ബന്ധപ്പെട്ട AE
തെരുവു വിളക്കു വ്യവസ്ഥിതം	ഡിവിഷൻ സഭയിൽ അവതരിപ്പിക്കേണ്ട കൗൺസിൽ അംഗീകരിക്കണം	കെ.എസ്.ഇ.ബി നിശ്ചയിക്കുന്ന ഫീസ്	ലോക്കൽ മാപ്പും അടുത്തുള്ള ഇലക്ട്രിക് പോസ്റ്റു നമ്പറും		കോർപ്പറേഷൻ ഇലക്ട്രിക്	AE KSEB AE Corporation Electricity
തെരുവു വിളക്കുകളുടെ അറ്റകുറ്റ പണി	ഡിവിഷൻ കൗൺസിലർ ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസറുമായി ബന്ധപ്പെട്ട നടപടി സ്വീകരിക്കണം	ഇല്ല	ലോക്കൽ മാപ്പും അടുത്തുള്ള ഇലക്ട്രിക് പോസ്റ്റു നമ്പറും	ഉപകരണവും കരാം നിലവിലുണ്ടെങ്കിൽ 30	AE KSEB AE Corporation Electricity	AE KSEB AE Corporation Electricity
പുതിയ തെരുവു വിളക്കുകൾ സ്ഥാപിക്കൽ	ഡിവിഷൻ സഭയിൽ അവതരിപ്പിക്കേണ്ട കൗൺസിൽ അംഗീകരിക്കണം	ഇല്ല	ലോക്കൽ മാപ്പും അടുത്തുള്ള ഇലക്ട്രിക് പോസ്റ്റു നമ്പറും	ഉപകരണവും കരാം നിലവിലുണ്ടെങ്കിൽ	2422020	AE KSEB AE Corporation Electricity
താൽക്കാലിക ഷെഡുകളുടെ നിർമ്മാണം	ടൗൺ പ്ലാനിംഗ് വിഭാഗം					
റോഡ് കട്ടിംഗ് (കേബിൾ ഇടുന്നതിന്)	1 രൂപ കോർട്ട് ഫീ സ്റ്റാമ്പ് ഒട്ടിച്ച അപേക്ഷ, സ്ക്രീറ്റ് മാപ്പ്, നീളം, വീതി, ആഴം എന്നിവ വ്യക്തമാക്കുന്നത്	S.O.R അനുസരിച്ച എസ്റ്റിമേറ്റിന്റെ ഇരട്ടി സംഖ്യയുള്ള ബാങ്ക് ഗ്യാരണ്ടി, കിലോമീറ്ററിന് 25000/ രൂപ നിരക്കിൽ പ്രതി വർഷ വാടക	നീളം, റോഡ് എന്നിവ കണക്കാക്കുന്ന സ്കെച്ച്	കമ്മിറ്റി കൗൺസിൽ എന്നിവയുടെ അനുമതിക്കു ശേഷം 1 മാസം	2422020	ബന്ധപ്പെട്ട AE എഞ്ചിനീയറിംഗ് സെക്ഷൻ PW 12